

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu:  
Oferta Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w  
Poznaniu skierowana do osób fizycznych na przedsięwzięcia związane z poprawą  
efektywności energetycznej**

*Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego  
oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE*

**Magdalena Żelichowska**  
**Zespół Doradców Energetycznych**



Fundusze  
Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



Doradztwo  
energetyczne



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



# PROJEKT DORADZTWA ENERGETYCZNEGO

*„Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE”*



Doradztwo energetyczne

Projekt powstał z inicjatywy Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju oraz Ministerstwa Gospodarki przy współpracy NFOŚiGW i wdrażany jest w ramach POIiŚ na lata 2014-2020;

76 doradców energetycznych na terenie całej Polski, służących pomocą w zakresie doradztwa na temat działań na rzecz efektywności energetycznej i OZE;

<http://www.wfosgw.poznan.pl/doradztwo-energetyczne.html>

## Zadania Zespołu Doradców Energetycznych:

- ✓ Doradztwo w zakresie inwestycji w obszarze efektywności energetycznej i OZE;
  - ✓ Przeprowadzanie spotkań informacyjnych/edukacyjnych w JST, spółdzielniach i wspólnotach mieszkaniowych, szkołach, dla lokalnych przedsiębiorców;
- ✓ Informowanie o możliwych źródłach finansowania w obszarze EE oraz OZE, m.in. w ramach POIiŚ 2014-2020, RPO 2014-2020 i krajowych źródłach finansowania;
  - ✓ Doradztwo przy wdrażaniu planów gospodarki niskoemisyjnej;
  - ✓ Wsparcie potencjalnych beneficjentów w weryfikowaniu audytów energetycznych.

## Odbiorcy Projektu:

Duże przedsiębiorstwa, MŚP, spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, miasta, gminy, państwowe jednostki budżetowe, szkoły wyższe, organy władzy publicznej, osoby indywidualne oraz inni odbiorcy.

# Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu



## RODZAJE POMOCY:

- Pożyczki umarzalne i nieumarzalne na przedsięwzięcia inwestycyjne (pożyczka do 100%);
- Uzupelnienie finansowania projektów wspartych ze środków UE (pożyczki zwrotne);
- Dotacje;
- Programy Priorytetowe:
  - ✓ Inwestycje w zakresie odnawialnych źródeł energii dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych „OZE – 2017”;
  - ✓ **Termomodernizacja budynków mieszkalnych jednorodzinnych „Termo – 2017”;**
  - ✓ **Wymiana źródła ciepła w budynkach jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych „Pieczyk – 2017”;**
  - ✓ LED – Oświetlenie Energooszczędne.

**Oferta Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu skierowana do osób fizycznych na przedsięwzięcia związane z poprawą efektywności energetycznej**



**WFOŚiGW POZNAŃ**

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej w Poznaniu**

## Termomodernizacja budynków mieszkalnych jednorodzinnych „Termo – 2017”

- **Cel Programu:** poprawa efektywności energetycznej w sektorze mieszkaniowym poprzez termomodernizację budynków jednorodzinnych na obszarze województwa wielkopolskiego, a w konsekwencji ograniczenie lub uniknięcie emisji dwutlenku węgla (CO<sub>2</sub>)
- Na realizację celu Programu przeznaczona jest kwota w wysokości do **10 mln zł**.
- Program realizowany będzie w latach **2017-2020**, przy czym:
  - umowy pożyczki będą zawierane **do końca 2017 r.**,
  - wypłata środków będzie następować **do końca 2020 r.**
- Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia objętego pomocą finansową wynosi **maksymalnie 24 miesiące od daty zawarcia umowy pożyczki**.



## Nabór wniosków:

planowany w drugiej połowie marca 2017 r. (20 marca br.)

- Forma pomocy: **Pożyczka z możliwością umorzenia do 30%**;
- Oprocentowanie w wysokości 0,5 s.r.w. w stosunku rocznym, lecz nie mniej niż 2,8% w stosunku rocznym;
- Minimalny okres spłaty: **2 lata** od wypłaty ostatniej transzy;
- Maksymalny okres trwania umowy: **15 lat** od daty zawarcia;

### Kryteria oceny wniosków: kolejność zgłoszeń.

- Pomoc finansowa może zostać udzielona na przedsięwzięcie, które nie zostało zakończone przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pomocy finansowej;

## Rodzaje przedsięwzięć:

Prace termomodernizacyjne w budynkach jednorodzinnych wybudowanych **przed rokiem 1999**, tj. przed datą wejścia w życie *Ustawy o wspieraniu przedsięwzięć termomodernizacyjnych* (Dz. U. 1998 nr 162, poz. 1121), w tym:

- ocieplenie ścian zewnętrznych;
- dachów, stropodachów;
- podłóg na gruncie;
- stropów nad/pod nieogrzewanymi pomieszczeniami;
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, bram garażowych.

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia musi wynikać z **audytu energetycznego budynku**, wykonanego zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego* (Dz.U.2009 nr 43 poz. 346 ze zm.) i zagwarantować minimalną oszczędność energii dla termomodernizowanego budynku na poziomie:

- **co najmniej 15%** - w budynkach, w których po 1984 r. przeprowadzono modernizację systemu grzewczego,
- **co najmniej 25%** - w pozostałych budynkach.



Jeśli wynika to z opracowanego audytu energetycznego, uzupełnieniem prac może być modernizacja/wymiana źródła ciepła wraz z ewentualną modernizacją/wymianą instalacji c.o. i c.w.u., obejmująca zakup i montaż:


- kotłów olejowych,
- kotłów gazowych,
- kotłów gazowo-olejowych,
- ogrzewania elektrycznego,
- wymiennika ciepła,
- kotłów na paliwa stałe,

przy czym, w przypadku kotłów opalanych paliwami stałymi - muszą one spełniać następujące warunki:

- ✓ **posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012** „Kotły grzewcze - Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą oraz
- ✓ **spełniać wymagania klasy 5.**

Elementem uzupełniającym prace wskazane może być również zakup i montaż mikroinstalacji (o mocy do 40 kW) w zakresie odnawialnych źródeł energii, w tym:

- systemów grzewczych z zastosowaniem pomp ciepła,
- systemów fotowoltaicznych,
- kolektorów słonecznych.

- 
- W przypadku likwidacji kotłów węglowych, miałowych, koksowych dodatkowo należy przedłożyć dokument przyjęcia odpadów przez punkt skupu złomu lub dokument z przekazania kotła do unieszkodliwienia;
  - Dopuszcza się zakup i montaż instalacji wykorzystującej więcej niż jedno odnawialne źródło energii przeznaczonej dla jednego budynku mieszkalnego.

### **Koszty kwalifikowane:**

- Od momentu złożenia wniosku do 31 grudnia 2019 r.;
- Mogą obejmować:
  - 1) zakup, montaż i uruchomienie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń;
  - 2) roboty budowlane i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięcia;
  - 3) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości jego odliczenia lub odzyskania;
  - 4) koszt wykonania audytu energetycznego budynku;
  - 5) koszt wykonania dokumentacji projektowej (jeżeli jest wymagana).

Maksymalna łączna wysokość kosztów kwalifikowanych w ramach kosztów wskazanych w punkcie 4) i 5) nie może przewyższać **10%** łącznych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;

## Wymiana źródła ciepła w budynkach jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych „Pieczyk – 2017”

- **Cel Programu:** poprawa efektywności energetycznej w sektorze mieszkaniowym poprzez modernizację/wymianę źródła ciepła w budynkach jednorodzinnych lub lokalach mieszkalnych na obszarze województwa wielkopolskiego, a w konsekwencji ograniczenie lub uniknięcie emisji dwutlenku węgla (CO<sub>2</sub>);
- Na realizację celu Programu przeznaczona jest kwota w wysokości do **5 mln zł**.
- Program realizowany będzie w latach **2017-2020**, przy czym:
  - umowy pożyczki będą zawierane **do końca 2017 r.**,
  - wypłata środków będzie następować **do końca 2020 r.**
- Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia objętego pomocą finansową wynosi **maksymalnie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy pożyczki**.



## Nabór wniosków:

**planowany** w drugiej połowie maja 2017 r. (15 maja br.)

- Forma pomocy: **Pożyczka z możliwością umorzenia do 40%**;
- Oprocentowanie w wysokości 0,5 s.r.w. w stosunku rocznym, lecz nie mniej niż 2,8% w stosunku rocznym;
- Minimalny okres spłaty: **2 lata** od wypłaty ostatniej transzy;
- Maksymalny okres trwania umowy: **15 lat** od daty zawarcia;

### Kryteria oceny wniosków: kolejność zgłoszeń.

- W przypadku likwidacji kotłów węglowych, miałowych, koksowych dodatkowo należy przedłożyć dokument przyjęcia odpadów przez punkt skupu złomu lub dokument z przekazania kotła do unieszkodliwienia. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest odstąpienie od wskazanego warunku, przy czym konieczne jest odłączenie pieca od przewodu kominowego.



Pomocą finansową może być objęta modernizacja/wymiana źródła ciepła wraz z ewentualną modernizacją/wymianą instalacji c.o. i c.w.u., obejmująca zakup i montaż:

- kotłów olejowych,
- kotłów gazowych,
- kotłów gazowo-olejowych,
- ogrzewania elektrycznego,
- wymiennika ciepła,
- kotłów na paliwa stałe, przy czym, w przypadku kotłów opalanych paliwami stałymi, muszą one spełniać następujące warunki:
  - ✓ **posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012** „Kotły grzewcze - Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą,
  - ✓ **spełniać wymagania klasy 5.**

## Rodzaje kosztów kwalifikowanych do dofinansowania:

- Od momentu złożenia wniosku do 31 grudnia 2018 r.;
- Mogą obejmować:
  - 1) zakup, montaż i uruchomienie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń związanych z modernizacją źródła emisji, w tym: kotłów wraz z osprzętem, wkładów kominowych, materiałów do wykonania węzła cieplnego, materiałów do wykonania ogrzewania elektrycznego;
  - 2) roboty budowlano-montażowe związane z modernizacją źródła emisji wraz z oprzyrządowaniem, w tym montaż: urządzeń wraz z osprzętem, wkładów kominowych;
  - 3) wykonanie przyłącza gazu do kotłowni wraz z wewnętrzną instalacją gazową;
  - 4) wewnętrzną instalację centralnego ogrzewania i c.w.u.;
  - 5) wykonanie instalacji elektrycznej związanej z montażem ogrzewania elektrycznego,
  - 6) rozruch mechaniczny i technologiczny,
  - 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości jego odliczenia lub odzyskania,
  - 8) koszt wykonania dokumentacji projektowej (jeżeli jest wymagana).


Maksymalna łączna wysokość kosztów kwalifikowanych w ramach kosztów wskazanych w punkcie 8) nie może przewyższać **10%** łącznych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;

## Pozostałe warunki dofinansowań

- Intensywność pomocy finansowej: do 100% kosztów kwalifikowanych;
- Karencja w spłacie rat kapitałowych pożyczki nie może być dłuższa niż 3 miesiące od daty zakończenia przedsięwzięcia określonej w umowie pożyczki;
- Pożyczka oprocentowana jest od dnia uruchomienia środków;
- Wypłata pierwszej transzy pożyczki nastąpi nie wcześniej, niż po przedłożeniu faktury wystawionej przez wykonawcę przedsięwzięcia;
- Udzielenie pożyczki jest uzależnione od posiadania zdolności kredytowej;
- Fundusz ustala formę prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki w porozumieniu z Wnioskodawcą uwzględniając:
  - ✓ indywidualne ryzyko związane z udzieleniem pożyczki,
  - ✓ realną możliwość zaspokojenia roszczeń Funduszu z przyjętego zabezpieczenia w możliwie najkrótszym czasie,
  - ✓ w przypadku zabezpieczeń w formie hipoteki, istniejące już obciążenia na nieruchomości mającej stanowić przedmiot zabezpieczenia.

Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki przez Beneficjenta stanowią:

- **weksel własny "in blanco" wraz z deklaracją wekslową** (zabezpieczenie obowiązkowe);
- gwarancja bankowa;
- hipoteka (w przypadku hipoteki na nieruchomości zabudowanej, wymagana jest cesja praw z polisy ubezpieczeniowej);
- dobrowolne poddanie się egzekucji.

- 
- Beneficjent jest zobowiązany udzielić co najmniej dwóch zabezpieczeń pożyczki, przy czym wartość minimalna zabezpieczenia innego niż weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową powinna być równa kwocie pożyczki powiększonej o 50%;
  - W przypadku wystąpienia Współpożyczkobiorcy obowiązkowe jest dodatkowe zabezpieczenie w formie poręczenia wekslowego Współpożyczkobiorcy;
  - Ustanowienie zabezpieczeń, o których mowa w ust. 2 i 4, z zastrzeżeniem ust. 6, stanowi warunek uruchomienia środków finansowych przez Fundusz;
  - Fundusz może żądać zmiany lub ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki w przypadku utraty lub wygaśnięcia udzielonego zabezpieczenia;
  - Koszty ustanowienia zabezpieczeń (o ile wystąpią) ponosi Beneficjent;
  - Beneficjent pozostający w związku małżeńskim, którego małżonek nie przystępuje do umowy, zobowiązany jest do przedłożenia zgody małżonka na zaciągnięcie pożyczki i ustanowienie ustalonych z Funduszem zabezpieczeń spłaty pożyczki. Zgoda ta powinna być wyrażona w formie pisemnej.

### **Informacji dotyczących badania zdolności kredytowej udzielają pracownicy Działu Weryfikacji Finansowej**

Izabela Kamińska (Kierownik Działu) - tel. 61 845 62 75

Agnieszka Kaczmarek-Knop - tel. 61 845 62 19

Urszula Matuszak - tel. 61 845 62 28


Małgorzata Proniewska - tel. 61 845 62 77



Wniosek może zostać złożony przez:

- Jedną osobę fizyczną, posiadającą prawo dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, którego dotyczy realizowane przedsięwzięcie (Wnioskodawca/Beneficjent);
- Dwie osoby fizyczne (będące łącznie Wnioskodawcą/Beneficjentem), z których każda posiada prawo dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, którego dotyczy realizowane przedsięwzięcie;
- Jedną osobę fizyczną, posiadającą prawo dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, którego dotyczy realizowane przedsięwzięcie (Wnioskodawca/Beneficjent) przy udziale Współpożyczkobiorcy (nieposiadającego prawa dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, na potrzeby którego realizowane będzie przedsięwzięcie), który przystąpi do umowy wraz z Beneficjentem;

Na **jeden** budynek mieszkalny lub lokal mieszkalny może być udzielone **jedno** dofinansowanie w ramach Programu;

- 
- Pomocą finansową w ramach Programu nie mogą być objęte budynki wykorzystywane sezonowo, np. domki letniskowe;
  - Pomocy finansowej **nie podlegają** przedsięwzięcia zakończone **przed dniem złożenia wniosku** w Funduszu;
  - Wysokość pożyczki nie może przekraczać 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
  - Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania trwałości przedsięwzięcia, rozumianej jako utrzymanie inwestycji oraz nie poddanie jej znaczącej modyfikacji, przez okres 3 lat od zakończenia przedsięwzięcia, zgodnie z warunkami określonymi w umowie;
  - Niedozwolone jest podwójne finansowanie przedsięwzięcia;
  - Fundusz może przeprowadzić kontrolę prawidłowości realizacji przedsięwzięcia i wykorzystania środków z udzielonej pożyczki w trakcie obowiązywania umowy.

## Najczęstsze pytania

1. Czy w ramach jednego budynku można skorzystać ze wszystkich trzech programów? (na docieplenie z TERMO, na oze z OZE i na kotły z PIECYKA)?
  - W regulacjach Programów Priorytetowych nie ma zapisów uniemożliwiających skorzystania z wszystkich trzech naborów osobno. Uzyskanie dofinansowania jest jednakże ograniczone budżetem każdego z Programów.
2. Czy wnioski o dofinansowanie można składać elektronicznie?
  - Wniosek należy wypełnić elektronicznie. Wypełniony wniosek w wersji papierowej (w jednym egzemplarzu) wraz z załącznikami, czytelnie podpisany przez Wnioskodawcę, należy dostarczyć do Funduszu, na adres: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.
3. Czy pożyczkę trzeba zaciągnąć na całość kosztów przedsięwzięcia, czy można tylko na część (jeśli np. Wnioskodawca posiada swoje środki na spłatę części zobowiązań)?
  - Wnioskowana kwota pożyczki nie musi odpowiadać w całości kosztowi przedsięwzięcia. W Preliminarzu kosztów Wnioskodawca uzupełnia wszystkie kwoty, w tym kwotę wnioskowaną oraz wysokość środków własnych.
4. Czy FV do wypłaty transzy pożyczki dostarcza do Funduszu Beneficjent czy Wykonawca realizujący instalację i wystawiający FV?
  - FV do Funduszu jest dostarczana przez Beneficjenta.

## Najczęstsze pytania (2)

5. Od czego zależy wysokość umorzenia i czy faktycznie będzie to 30 albo 40% czy może być mniej? Kiedy będzie wiadomo jaka będzie wysokość umorzenia?
- Warunki dotyczące umorzenia w poszczególnych Programach są każdorazowo umieszczane w Regulaminach. Umorzenie pożyczki następuje po spełnieniu przez Beneficjenta następujących warunków:
    - terminowego zakończenia przedsięwzięcia,
    - terminowej spłaty rat kapitałowych pożyczki i odsetek z tytułu oprocentowania określonych w umowie,
    - osiągnięcia efektu rzeczowego i efektu ekologicznego,
    - zatwierdzenia końcowego rozliczenia pożyczki,
    - złożenia przez Beneficjenta wniosku o umorzenie,
    - innych wynikających z umowy.
- Jeśli powyższe warunki zostaną spełnione, Beneficjentowi przysługuje umorzenie przewidziane w Programie Priorytetowym. O wysokości umorzenia beneficjent zostanie poinformowany po złożeniu wniosku o umorzenie (czyli po zapłacie odpowiednio 70% i 60% pożyczki).
6. Kiedy ma miejsce zakończenie inwestycji i jakie dokumenty są potrzebne? Czy wystarczy protokół odbioru od wykonawcy, czy muszą być dokumenty od innych organów?
- Do potwierdzenia zakończenia inwestycji wymagane jest złożenie w WFOŚiGW w P-niu protokołu końcowego odbioru inwestycji, na wzorze który będzie udostępniony na stronie Funduszu ([www.wfosgw.poznan.pl](http://www.wfosgw.poznan.pl)) .

## Najczęstsze pytania (3)

7. Czy zdolność kredytowa jest sprawdzana już na etapie wnioskowania?
  - Tak.
  
8. Czy pożyczka może być wypłacana w transzach na podstawie częściowych protokołów odbioru lub częściowych FV?
  - Tak.
  
9. Czy musi być przeprowadzony „konkurs” oferentów?
  - WFOŚiGW w Poznaniu nie będzie kontrolował sposoby wyboru Wykonawcy. Zgodnie z Regulaminem naboru Beneficjent jest zobowiązany do dokonania wyboru wykonawców w ramach przedsięwzięcia poprzez zastosowanie zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, kierując się zasadą uzyskania maksymalnych efektów w stosunku do poniesionych kosztów oraz optymalnej relacji ceny do jakości, z uwzględnieniem trwałości i kosztów związanych z cyklem życia produktu. Powyższy prawidłowy wybór Wykonawcy Beneficjent wykaże na podstawie pisemnego Oświadczenia złożonego w Funduszu.
  
10. Czy należy zapłacić podatek od wzbogacenia po otrzymaniu dofinansowania? Jeśli tak, jak wysoki?
  - Kwota umorzenia stanowi dochód podlegający opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 710). W przypadku osób fizycznych Fundusz przekazuje Informacje o powyższych dochodach Beneficjentowi oraz właściwemu Urzędowi Skarbowemu na formularzach PIT-8C.

## Najczęstsze pytania (4)

11. Jak sprawdzić osiągnięcie efektu ekologicznego? Czy ktoś przyjedzie i sprawdzi czy trzeba samemu dostarczyć jakieś dokumenty, jeśli tak to jakie?
  - Złożenie protokołu odbioru końcowego przedsięwzięcia jest równoznaczne z osiągnięciem efektu ekologicznego. Przez okres trwałości przedsięwzięcia (3 lata) Beneficjent będzie zobowiązany do dostarczenia do Funduszu raz na rok oświadczenia o trwaniu przedsięwzięcia oraz osiągnięciu w związku z tym efektu ekologicznego.
  
12. Czy można będzie skrócić czas umowy?
  - Tak, za pomocą aneksu do Umowy.
  
13. Co w przypadku gdy efekt ekologiczny faktyczny i z projektu będą się różnić od tego który zostanie podany we wniosku?
  - Większy niż podany we wniosku efekt ekologiczny jest dopuszczalny, mniejszy eliminuje wniosek z dofinansowania.
  
14. Czy wszystkie załączniki muszą być dołączone do wniosku?
  - Wszystkie podane w Regulaminie oraz Instrukcji wypełniania wniosków załączniki są wymagane. Zgodnie z Regulaminem naboru, jeżeli w wyniku przeprowadzonej oceny, wniosek nie spełnia jednego lub więcej kryteriów formalno-merytorycznych, Wnioskodawca ma prawo do uzupełnienia braku lub poprawy błędów stwierdzonych w złożonej dokumentacji. W takim przypadku do Wnioskodawcy kierowane jest wezwanie do uzupełnienia, na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku. Na uzupełnienie lub poprawę wniosku i/lub załączników wyznacza się termin 10 dni roboczych od dnia wysłania przez Fundusz wezwania do uzupełnienia.



# Dziękuję za uwagę

Magdalena Żelichowska

[magdalena.zelichowska@wfosgw.poznan.pl](mailto:magdalena.zelichowska@wfosgw.poznan.pl)

61-845-62-44

[www.wfosgw.poznan.pl](http://www.wfosgw.poznan.pl)

[www.doradztwo-energetyczne.gov.pl](http://www.doradztwo-energetyczne.gov.pl)